

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
SEMPLIFICATO 2019 - 2021  
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**

**Comune di Vigliano d'Asti  
Provincia di Asti**

## **SOMMARIO**

- a) **ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) **COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) **POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) **ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) **PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) **RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

**a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate**

**Servizi gestiti in forma diretta**

DEMOGRAFICI – FINANZIARI- TECNICI –SPORT E CULTURA

**Servizi gestiti in forma associata**

PROTEZIONE CIVILE – SERVIZI SOCIALI – POLIZIA LOCALE – RACCOLTA E TRATTAMENTO RIFIUTI – CATASTO – TRIBUTI - SCUOLE

**Servizi affidati a organismi partecipati**

SERVIZIO IDRICO INTEGRATO – TRATTAMENTO RIFIUTI

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali partecipati

C.I.S.A. – C.B.R.A. – ATO5 – ISTITUTO STORICO PER LA RESISTENZA

Società controllate

NESSUNA

Società partecipate

GAIA S.P.A. – ACQUEDOTTO VALTIGLIONE S.P.A. – G.A.L. TERRE ASTIGIANE

**Altre modalità di gestione dei servizi pubblici**

/////

## **b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti**

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

In particolare si esprime che:

- c) **POLITICA FISCALE:** per quanto possibile la prosecuzione del contenimento delle aliquote e delle agevolazioni per specifiche fasce di utenti.
- d) **SERVIZI SOCIALI:** in sinergia con il consorzio C.I.S.A. – Asti sud si continuerà nell'informazione ai cittadini per agevolarli nella fruizione dei vari servizi erogati e si incentiverà il volontariato nei servizi di supporto ad anziani non automuniti. In collaborazione con l'oratorio parrocchiale, il C.I.S.A. ed associazioni di volontariato presenti sul territorio verrà promossa, l'incentivazione di progetti per il tempo libero di bambini ed anziani.
- e) **VIABILITA':** costante monitoraggio e relativa manutenzione di tutte le strade del territorio comunale, con particolare attenzione al monitoraggio nelle zone franose. Coordinamento e supporto al Consorzio strade interpoderali, nel reperimento di fondi, progettazione ed esecuzione degli interventi per i ripristini delle aree danneggiate dagli smottamenti. Si prevede il rifacimento di tratti di asfalto ammalorati e della segnaletica orizzontale e verticale.
- f) **URBANISTICA:** adeguamento degli strumenti urbanistici finalizzato al recepimento delle direttive UNESCO, recupero di aree artigianali obsolete e da riqualificare; revisione delle aree residenziali non saturate negli ultimi 15 anni; recupero delle aree urbane degradate.
- g) **ECONOMIA E PROMOZIONE:** prosecuzione delle promozioni dei piani di edilizia convenzionata che consentono ampliamenti ed insediamenti di attività artigiani e commerciali a basso impatto ambientale e non inquinanti. Incentivazione di iniziative turistiche – enogastronomiche che coinvolgano anche associazioni di categoria che valorizzino i prodotti locali; a tal scopo è stato costituito un Gruppo di Associazione Locale dei Comuni del Sud astigiano, nato proprio per aiutare sia gli enti locali che i privati cittadini a promuovere il territorio, il turismo, creando la possibilità di presentare progetti finanziabili dalla Comunità europea per creare nuove opportunità di lavoro nel rispetto dell'ambiente, al fine di attirare nuovi turisti sulle nostre bellissime colline.
- h) **AMBIENTE ED ECOLOGIA:** costante impegno per il decoro e il miglioramento dell'arredo urbano. Costante impegno al monitoraggio del rispetto del Regolamento di polizia rurale ed al rispetto delle normative inerenti la lotta alla Flavescenza Dorata.
- i) **SPORT E CULTURA:** priorità assoluta al mantenimento della nostra scuola elementare, recentemente ristrutturata in parte dell'edificio ed anche nelle aree esterne con contributo regionale. Promozione di iniziative per momenti di aggregazione; in collaborazione con la Pro-Loce, incentivazione di attività sportive che coinvolgano tutta la popolazione presso il locale centro sportivo polivalente dove attualmente sono in corso lavori di rimozione eternit e rifacimento spogliatoi

- j) SICUREZZA: continua la collaborazione massima con le forze dell'ordine per prevenire atti criminosi; implementazione delle telecamere di video sorveglianza.

## **k) Politica tributaria e tariffaria**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione<sup>1</sup>, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

### **ENTRATE**

#### **Tributi e tariffe dei servizi pubblici**

Le politiche tributarie dovranno essere improntate al contenimento dell'aumento delle aliquote

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, si evidenzia l'introduzione del baratto amministrativo per agevolare contribuenti che si rendano disponibili a svolgere attività utili alla collettività

Le politiche tariffarie dovranno mantenersi sui livelli attuali di copertura delle relative spese, cercando di non gravare sui soggetti passivi ma cercando di trovare modalità di contenimento della spesa

#### **Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà attivarsi per la presentazione di richieste di contributi presso la Regione Piemonte e lo Stato qualora ve ne fosse l'opportunità, per quanto resta del proprio mandato

#### **Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente, rilevato che nell'esercizio 2020 avranno scadenza naturale alcuni mutui, potrebbe far ricorso all'indebitamento

per la realizzazione di opere necessarie alla collettività.

<sup>1</sup>

<b>SPESE</b>
--------------

<b>Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali</b>
---

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione delle effettive necessità di dare servizi, comprimendo al massimo i costi.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività verso le gestioni associate al fine di ottimizzare i costi dei servizi erogati alla popolazione.

Non è stato adottato il programma degli acquisti di beni e servizi ex art. 21 D.L. 50/2016 in quanto non se ne prevedono.

## I) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

### Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato	PERSONALE DI ALTRI ENTI
Cat.D	2		2
Cat.C	2	2	
Cat.B3			
Cat.B1			
Cat.A			
TOTALE	4	2	2

I dipendenti in servizio al 31/12/2018 sono due, di cui uno part-time al 50%

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2018	2+1 SEGR.+ 2 CONV.	113.450,00	22,85
2017	2+1 SEGR.+ 2 CONV.	132.381,00	26,51
2016	2+1 SEGR.+3 CONV.	132.670,00	26,97
2015	2+1 SEGR. +3 CONV.	134.338,00	26,86
2014	2+1 SEGR. +3 CONV.	135.801,00	26,99

### Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, la stessa dovrà:

In merito alla programmazione del personale, la stessa dovrà: vi è in programma di effettuare numero una assunzione part – time per un cantoniere in categoria B

**m) Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento**

**Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche**

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata a

<i>Cod</i>	<i>Investimento 2020</i>	<i>Spesa</i>
REALIZZAZIONE OPERE DI URBANIZZAZIONE	PROVENTI DA ONERI DI URBANIZZAZIONE	10.000,00
	<b>TOTALE SPESE:</b>	<b>10.000,00</b>

*Riepilogo Investimenti Anno 2021*

<i>Cod</i>	<i>Investimento</i>			<i>Spesa</i>
REALIZZAZIONE OPERE DI URBANIZZAZIONE	PROVENTI DA ONERI DI URBANIZZAZIONE	12000,00		10000,00
	<b>TOTALE SPESE:</b>			<b>10000.00</b>



*Riepilogo Investimenti Anno 2022*

<b>Cod</b>	<b>Investimento</b>			<b>Spesa</b>
REALIZZAZIONE OPERE DI URBANIZZAZIONE	PROVENTI DA ONERI DI URBANIZZAZIONE	10000,00		10000,00
	<b>TOTALE SPESE:</b>			<b>10000.00</b>

**Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi**

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

**EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PALAZZO MUNICIPALE**

in relazione ai quali l'Amministrazione intende finire i lavori quanto prima.

## **n) Rispetto delle regole di finanza pubblica**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente è in equilibrio e rispetta i vincoli di finanza pubblica; dovrà pertanto mantenere le attuali condizioni di bilancio.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a mantenere gli attuali flussi di entrate e di spese

### **Rispetto dei vincoli di finanza pubblica**

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.